

**A Badacsonyi Turisztikai és Borút Egyesület**

**Alapszabálya**

{egységes szerkezetbe foglalva}

### *Általános rendelkezések*

1. Badacsonyi Turisztikai és Borút Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) Badacsonytomaj és a hozzá közvetlenül kapcsolódó területeken a működő önkormányzatok, magyar és külföldi természetes és jogi személyek, gazdálkodó szervezetek által önkéntesen létrehozott, nyilvántartott tagsággal és saját belső önkormányzattal rendelkező, politikailag és világnézetileg semleges, közhasznú társadalmi szervezet, amely önálló jogi személyként működik és a jelen alapszabályban meghatározott célok érdekében szervezi tagsága tevékenységét. Jelen okirat elfogadói a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján egyesületük létesítő okiratát módosítják az alábbi tartalommal:
  2. Az Egyesület kapcsolatot keres és tart fenn más politikailag és világnézetileg semleges magyar és nemzetközi, regionális fejlesztésre létrehozott szervezetekkel és csatlakozhat a fent nevezett szervezeteket tömörítő magyar és nemzetközi szövetségekhez.
  3. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében, de saját működését nem veszélyeztetve a szükséges pénzügyi források biztosítására gazdasági társaságot hozhat létre, ahhoz csatlakozhat, és egyéb vállalkozásokban vehet részt.
  4. Az Egyesület a kulturális célja elérése érdekében feladatai ellátása során törekszik a Badacsony régió turizmusának tovább fejlesztésére, kulturális örökségének megóvására, sajátos tájegységi arculatának védelmére, a terület hosszútávon fenntartható fejlesztésének koordinálására, mindamelllett a lakosság és vendégmegtartó képességének növelése.
- Az Egyesület a közhasznú tevékenységét a 2011. évi CLXXXIX. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13.§(1) bekezdés 7. pontja alapján, továbbá 41.§ (6.) bekezdés alapján a helyi önkormányzat által ellátandó helyi önkormányzati feladatok átvállalása körében végzi.  
Egyesület és Badacsonytomaj Város Önkormányzata önkormányzati feladat átvállalásáról szóló megállapodás az alapszabály 1. sz. mellékletét képezi.
5. Az Egyesület fő célja megvalósításának mellett, annak elősegítése érdekében közreműködik a Badacsony régió települései együttműködésének, összefogásának szervezésében, a térség infrastrukturális, gazdasági fejlesztésének előmozdításában, a fejlesztési programok összehangolása és megvalósítása.
  6. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében létrehozta és működteti a Badacsonyi Céh Turisztikai Egyesületet, ezen tevékenységével hozzájárul a terület kulturális értékeinek védelméhez, megőrzéséhez és a térség kulturális értékeinek közvetítése miatt a turizmusának fellendítéséhez, abban rejlő fejlesztési lehetőségek kiaknázásához.
  7. Az Egyesület feltárja a fejlesztési projektek finanszírozási lehetőségeit a különböző kormányzati és egyéb pályázatok bevonásával.
  8. Az Egyesület célja továbbá a turizmus, mint a térség gazdasági potenciájának tudatos, tervezett integrált fejlesztése, népi- kulturális értékeinek, hagyományainak felkutatása, megőrzése és bemutatása, valamint a regionális turizmus marketing tevékenység.
  9. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében a tagságán kívüli természetes és jogi személyek részére is lehetővé teszi közhasznú szolgáltatásainak igénybevételét.
  10. Az Egyesület közhasznú szervezet, hiszen céljai, és működése alapján megfelel a közhasznúsági feltételeknek, tekintve, hogy közhasznú tevékenységek közül kulturális tevékenység folytatására jött létre.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Civil szervezettel állami, közigazgatási, költségvetési szerv közszolgáltatási szerződést kizárólag akkor köthet, ha a civil szervezet közhasznú jogállású.

Nem minősül közszolgáltatási szerződésnek a feladat finanszírozását szolgáló támogatás, ha a támogatás nyújtásának minden feltételét jogszabály határozza meg, és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga nincs. Nem minősül mérlegelési jognak, ha a döntéshozó a jogszabályban meghatározott támogatási keret kimerüléséig a támogatás odaítélésére vonatkozó, a jogszabályi feltételeknek megfelelő kérelmeket beérkezési sorrendben teljesíti.

11. Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely:

- a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy  
b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

A közhasznú tevékenységet végző szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

**1. Az egyesület neve:**

**Badacsonyi Turisztikai és Borút Egyesület**

**2. Az egyesület székhelye:**

~~8261 Badacsony, Park u. 14.~~

**8261 Badacsonytomaj, Park utca 20.**

**Egyesület telephelye: 8264 Szigliget, Kossuth u. 17.**

**3. Az Egyesület célja:**

- Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, azt feladataira fordítja.
- Az Egyesület által végzett közhasznú tevékenység (11/2012 KIM. rendelet szerint): 1. kulturális tevékenység.
- Az Egyesület közhasznú tevékenységét nem kizárólag tagjai javára végzi, az Egyesület a kulturális tevékenység lehetőségét tagjain kívül másoknak is biztosít.
- Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület önkormányzati, országgyűlési, Európai Unió-val összefüggő, vagy egyéb politikai indíttatású választáson jelöltet nem indít, sem anyagilag, sem más módon nem támogat, népszavazás, népi kezdeményezés során kampánytámogatásban nem vesz részt.

Az egyesület kulturális közhasznú tevékenységének folytatása és a célkitűzés elérésének érdekében közvetlenül szolgáló tevékenységek körében a társadalom és az egyén közös érdekeinek figyelembevételével az alábbi feladatokat határozza meg:

- Badacsony és környéke környezetvédelme;

- Badacsony és környéke környezetének fejlesztése;
- A helyi idegenforgalom fejlődésének elősegítése;
- A tagok érdekképviselője a közigazgatási és önkormányzati szervek irányában;
- A tagok továbbképzése, előadások szervezése, kiadványok készítése az egyesület céljainak minél hatékonyabb megvalósítása érdekében;
- Turisztikai szolgáltatások közvetítése, elsősorban szálláshely közvetítés;
- Turisztikai szempontból fontos rendezvények, programok kezdeményezése, megvalósítása;
- Az Egyesület tulajdonát képező, illetve az Egyesület használatában lévő tárgyi eszközök bérbeadása.

#### 4. Az Egyesület tagjai:

Az egyesület tagjai:

- **alapító tag**
- **rendes, belépő tag.**

**Alapító tag:** az, aki az alakuló közgyűlésen az egyesület alapításának elhatározásában részt vesz.

**Rendes tag, belépő tag:** az a magyar és nem magyar állampolgárságú természetes, vagy jogi személy, aki felvételét írásban kéri.

A felvételtől az egyesület elnöksége ülésén szótöbbséggel dönt.

Az alapító és rendes tagokat ugyanazon jogok illetik és ugyanazon kötelezettségek terhelik az egyesület alapszabálya és az irányadó jogszabályi rendelkezések alapján. Elnevezésük csupán a társadalmi szervezethez történő csatlakozásuk, tagsági jogviszonyuk létesítésének időszakához (alapításkor, azt követő időszak) igazodik.

Az egyesület tagja állampolgárságától és korától függetlenül bárki lehet, aki felvételi kérelmét írásban az elnökség elé terjeszti, és akinek felvételét legalább az elnökség 50%-a + 1 szavazat szótöbbséggel elhatározza.

A tagsági viszony megszűnik:

- a természetes személy tag halálával,
- jogi személyiségű és nem jogi személyiségű tag bármilyen módon jogutód nélküli megszűnésével,
- az Egyesület megszűnésével,
- a tag kilépésével, amit írásban kell bejelentenie a Vezetőségnek,
- a tag kizárásával.

Az elnökség határozattal kizárhatja azt a tagot, aki az Egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít. A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon az elnökhöz benyújtotta az Egyesület közgyűlésénél lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

A fenti eljárásban csak azt követően hozható meg a kizárásról szóló határozat, ha a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.

Az egyesület tagja jogosult kilépését indokolás nélkül bármikor írásban bejelenteni. A kilépési szándékot az elnökséghez kell írásban bejelenteni. A kilépő tag kilépettnek tekinthető az elnökséghez megküldött lemondó nyilatkozatának elnökség részére történő kézbesítést követő naptári napon. Az elnökség a következő Közgyűlésen tájékoztatja a jelenlévőket, és a lemondást a tagok tudomásul veszik.

Az egyesület közgyűlése jogosult kizárással megszüntetni annak a tagnak a tagsági viszonyát, aki az egyesület céljaival és érdekeivel ellentétes magatartást tanúsít, vagy aki a tagsági viszonyából származó kötelezettségeit felszólítás

ellenére vétkesen elmulasztja, ideértve a tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztását is. A kizáráshoz a közgyűlésen háromnegyedes szótöbbség szükséges.

Automatikusan megszűnik annak a tagnak a tagsági viszonya, aki éves tagdíját az egyesület közgyűlésének megkezdéséig nem fizeti be az egyesület pénztárába. Ebben az esetben a tagsági jogviszony megszűnését az egyesület elnöke a közgyűlés kezdetén megállapítja.

#### **A megszűnés időpontja:**

A kilépési nyilatkozat kézbesítését (megérkezését) követő naptári nap, a taggyűlési határozat, illetve a megállapításnak a napja.

**Pártoló, ún. tiszteletbeli tag:** tagnak nem minősülő egyesületet pártoló természetes személy, illetve jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság természetes személy képviselője, akit az egyesület közgyűlésén a Badacsony és környéke, valamint annak idegenforgalmi fejlődése érdekében kifejtett kiemelkedő tevékenységének elismeréséül az egyesület közgyűlése háromnegyedes szótöbbséggel tiszteletbeli taggá választ. A pártoló, ún. tiszteletbeli tag részt vehet az egyesület által szervezett rendezvényeken, az egyesület közgyűlésén, véleményt nyilváníthat, azonban szavazati joggal nem rendelkezik. A pártoló tagot tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli, azonban anyagi felajánlást tehet az egyesület felé.

#### **5. Az egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei:**

Minden tag jogosult személyesen részt venni az egyesület közgyűlésén, illetve valamennyi nyilvános rendezvényén.

Az Egyesület tagja:

- Részt vehet az Egyesült tevékenységében,
- Választhat és választható az Egyesület szerveibe,
- az egyesület közgyűlésében, a határozathozatal során 1 szavazat/fő szavazati joggal rendelkezik.

Az Egyesület szerveinek törvénysértő határozatát bármely tag – a tudásra jutástól számított harminc (30) napon belül megtámadhatja. A megtámadás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

Az egyesület ügyintéző- és képviselői szervének magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, valamint más nem magyar állampolgár is tagja lehet, feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

Szavazati joggal az alapító és rendes tagok rendelkeznek. Ők jogosultak választani és bármely tisztségre választhatók. A tagok egyenlő jogokkal rendelkeznek.

Az egyesület könyvelését, archívumát vagy egyéb nyilvántartását bármely tag megtekintheti, vagy másolatot készíthet.

A tagok kötelessége az alapszabály megtartása, a határozatok végrehajtása.

Minden tagnak tagdíjfizetési kötelezettsége van. A tagdíj mértékét az éves közgyűlés határozza meg és teszi közzé tagdíjtáblázatban. Az éves tagdíj megfizetése két egyenlő részletben történik, az első részlet fizetési határideje január 31., a második részlet fizetési határideje augusztus 31.

A tagdíj mértékére a 3/2021. (10.21.) számú közgyűlési határozatban foglalt tagdíjtáblázatban foglaltak az irányadók.

Az alapító tagok az alapításkor, a belépő tagok belépésükkel egyidejűleg kötelesek a

tagsági jogviszony létesítését követő első esedékes tagdíj megfizetésére.

A tagdíj megfizetésének határidejét elmulasztó tag tartozása fennállásának ideje alatt nem vehet részt az egyesület kiadványainak előkészítésében, és nem szerepelhet a kiadványokban.

Minden tagnak feladata az egyesület céljai megvalósítása érdekében minden tőle telhetőt megtenni.

Az egyesület legfőbb szerve, szervei és tagjai közötti kapcsolattartás elektronikus úton, e-mail cím hiányában postai úton történik.

#### ***Az Egyesület szervei és tisztségviselői:***

- a tagok összességét jelentő közgyűlés
- elnökség
- elnök
- alelnökök
- titkár
- felügyelőbizottság

A fent felsorolt szervek tagjaivá, illetve tisztségviselővé csak az Egyesület magyar állampolgár, továbbá letelepedési, bevándorlási vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár tagja választható, amennyiben a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva.

#### **6. A közgyűlés: Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés**

A közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének-elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése.

A közgyűlés lehet rendes vagy rendkívüli közgyűlés.

A rendes közgyűlést legalább évente egyszer kell tartani április 1. és április 15. között, összehívása az Elnök feladata. Az Elnök a közgyűlést a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével hívja össze. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább 8 naptári nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt Közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes. A megismételt Közgyűlés a meghívóban közölt napirendi pontok körében a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes.

Éves beszámolót a rendes közgyűlés hagyja jóvá évente, a határozathozatal szabályai szerint.

Rendkívüli közgyűlést akkor kell összehívni, amikor azt az egyesület célja érdekében az elnök vagy az elnökség elhatározza, illetőleg legalább 15 tag az ok és a cél megjelölésével írásban kéri. A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a Bíróság elrendeli.

- (1) A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
- (2) Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozathozatal:

- (1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.
- (2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (3) A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha e törvény egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha e törvény egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis.

Határozathozatal ülés tartása nélkül:

- (1) Ha a létesítő okirat a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi, az ilyen határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok vagy alapítók részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok vagy alapítók számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.
- (2) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során e törvénynek a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- (3) Ha bármely tag vagy alapító az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.
- (4) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag vagy alapító szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal vagy az alapítókkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A közgyűlés a tagok közül 3 évi időtartamra szótöbbséggel, titkos szavazással 11 tagú elnökséget hoz létre.

Az elnök és a 10 elnökségi tag választása közvetlen, két alelnököt az elnökség tagjai közül 2/3-os szótöbbséggel választja, akik az elnök helyettesítését annak távolléte esetén ellátják.

A fennmaradó 4 elnökségi tagsági, vezetőségi státuszra az elnökségi tagságot betöltő személyt a mindenkori együttműködő települési önkormányzatok delegálhatják.

Az Közgyűlés ülései nyilvánosak.

A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat.

A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít.

Bármely tag jogosult írásban, legkésőbb a közgyűlés megkezdése előtt 3 nappal javaslatot tenni az elnökség felé a napirend kiegészítésére. A javaslatról az elnökség előterjesztése alapján a közgyűlés szótöbbséggel dönt.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a határozat alapján,

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

## **7. Elnökség ( továbbiakban: vezetőség)**

Az Egyesület vezetőségét az elnök, alelnökök és az elnökségi tagok alkotják.

Az Egyesület elnökét a közgyűlés nyílt szavazással, három (3) évre választja tagjai közül.

Az egyesület vezető tisztségviselője az elnök.

Az Elnök képviseli az Egyesületet a hatóságok és a Bíróság előtt, és gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottjai felett.

A vezetőség az Egyesület általános hatáskörű, végrehajtó szerve, amely gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint az egyesület folyamatos működéséről.

(1) A jogi személy irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a tagok vagy az alapítók hatáskörébe, egy vagy több vezető tisztségviselő vagy a vezető tisztségviselőkből álló testület jogosult.

(2) A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.

(3) A jogi személy első vezető tisztségviselőit a jogi személy létesítő okiratában kell kijelölni. A jogi személy létrejöttét követően a vezető tisztségviselőket a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személyek esetén a jogi személy alapítói választják meg, nevezik ki vagy hívják vissza. A vezető tisztségviselői megbízás a kijelölt, megválasztott vagy kinevezett személy által történő elfogadásával jön létre.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség:

(1) A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(2) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási



nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

**A vezető tisztségviselő felelőssége:**

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

Az Egyesület vezetőségét az elnök, alelnökök és az elnökségi tagok alkotják.

(1) A vezetőség feladatai:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés. A Vezetőség szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. A Vezetőséget az Elnök írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tíz nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Vezetőség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

A Vezetőség határozatképes, ha azon a tagok kétharmada jelen van.

Határozatképtelenség esetén legkésőbb 30 napon belül a Vezetőséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább a vezetőségi tagok kétharmada jelen van, ha erről az Elnökség tagjait előzetesen a meghívóban tájékoztatták. A Vezetőség üléseire - annak tárgykörére figyelemmel - esetenként további tagok hívhatók meg.

A Vezetőség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervezetet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a határozat alapján,

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

### **8. A döntések nyilvánossága**

Mind a közgyűlés, mind a vezetőség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja a vezetőség minden jelenlévő tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

Az elnök köteles a közgyűlés és a vezetőség által hozott döntések nyilvántartásáról gondoskodni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye is.

Az elnök köteles a közgyűlés és a vezetőség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított öt napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

A közgyűlés és a vezetőség határozatait minden esetben nyilvánosságra kell hozni a határozathozataltól számított legkésőbb 15 napon belül kifüggesztés útján.

### **9. Az Elnök**

Az Egyesület vezető tisztségviselője az elnök.

Az Egyesület elnökét a közgyűlés nyílt szavazással, három (3) évre választja tagjai közül.

Az Elnök képviseli az Egyesületet a hatóságok és a Bíróság előtt, és gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottjai felett.

### **10. Az Alelnök**

Az Egyesület két alelnökét a vezetőség (elnökség) nyílt szavazással, három (3) évre a vezetőségi tagok közül választja.

Az alelnököt munkájában az alelnökök segíti, akadályoztatása esetén helyettesítik.

Két alelnök az elnök akadályoztatása esetén együttesen aláírási joggal rendelkezik az elnök hatáskörébe tartozó kérdésekben.

### **11. Titkár**

Az Egyesület titkára:

- a) az Egyesületet szervező, koordináló személy, aki az elnök, és a vezetőség munkáját segíti és annak alárendelten végzi feladatát.
- b) előkészíti a közgyűlés és a vezetőség elé kerülő előterjesztéseket,
- c) gondoskodik a közgyűlés, a vezetőségi ülések jegyzőkönyvének vezetéséről,
- d) irányítja, illetve ellátja az Egyesület és szervei írásbeli teendőit,
- e) segíti az Egyesület elnökét feladatainak ellátásában, végzi az elnök által írásban átruházott munkafeladatokat.

Az Egyesület titkárát a vezetőség, elnökség nyílt szavazással, három (3) évre a tagok közül választja.

### **12. Felügyelő bizottság**

A felügyelő bizottság az egyesület legfőbb szerve részére ellenőrzi az egyesület ügyvezetését.

A felügyelő bizottság 5 (öt) tagból áll.

A felügyelő bizottság a tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az egyesület legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő minden olyan előterjesztést, amely az egyesület legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A felügyelő bizottság testületenként jár el, a felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye.

A bizottság tagját - e minőségben - az egyesület tagjai nem utasíthatják.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze, és vezeti.

Az ülés összehívását a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról.

Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga is jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga határozza meg. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, az egyesület elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítására érdekében köteles összehívni az egyesület közgyűlését.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

A felügyelő bizottsági tagok megválasztása 3 éves időtartamra szól, maguk közül választják meg az elnököt. A felügyelő bizottsági tagok megválasztási időtartamának lejártát követően a felügyelő bizottságot újra kell választani, azonban a felügyelő bizottsági tagok újra választhatók.

A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek az egyesületnek az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

### **13. Összeférhetetlenségi szabályok**

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- (3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(1) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(2) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozó a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bíróságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

#### 14. Beszámolási szabályok, a közhasznúsági melléklet

(1) Az Egyesület vezetősége köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

(2) A közhasznúsági melléklet elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

1. a számviteli beszámolót; (ez a rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti)
2. a költségvetési támogatás felhasználását;
3. a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
4. a cél szerinti juttatások kimutatását;

5. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
6. a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
7. a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

(3) Az Egyesület éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

(4) Az Egyesület köteles a közhasznúsági mellékletet a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-ig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

(5) Az éves beszámolót az elnök a közgyűlés elé terjeszti, amelyről a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

#### **15. Nyilvánossági szabályok**

(1) Az Egyesület közgyűlésének határozatairól az Egyesület titkára nyilvántartást vezet, azokat a – döntést követő egy hónapig – a székhelyének épületében kifüggeszti. A tájékoztatásból ki kell tűnni a határozat tartalmának, időpontjának és hatályának, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges személyének).

(2) A közhasznúsági mellékletet valamint az éves beszámolót a titkár az 1. pont szerint szintén köteles közzétenni.

(3) Az Egyesület közgyűlési határozatairól vezetett nyilvántartás, valamint az Egyesület működésével kapcsolatos egyéb iratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet.

(4) Az elnök köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az elnök részére megküldeni. Az elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

(5) Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

(6) Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének lehetőségeiről, módjáról szintén folyamatos tájékoztatást nyújt a székhelyének épületében történő kifüggesztés útján.

#### **16. Az Egyesület jogi személyisége, vagyona és gazdálkodása**

(1) Az Egyesület jogi személy.

(2) Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

(3) Az Egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

- az alapítótól az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
- a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- az Egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- tagdíj;
- egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

(4) Az Egyesület költségei:

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

- a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

(5) Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(6) Az Egyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

(7) Az Egyesület gazdálkodási tevékenységét kizárólag céljai elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi.

(8) Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt az alapszabályban foglalt céljai elérésére köteles fordítani. Az Egyesület vállalkozási tevékenységét csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi.

Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen.

(9) Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

(10) Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az Egyesület részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

(11) Az Egyesület a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

**(12) Egyebekben a Polgári Törvénykönyvben, a 2011.évi CLXXV. törvényben, továbbá a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezési az irányadóak.**

#### **17. Az egyesület megszűntetése:**

(1) A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszűnteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

#### **Rendelkezés a fennmaradó vagyonról**

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(2) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy  
 b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

#### 18. Az Egyesület felügyelete

A jogi személyek feletti általános törvényességi felügyeletet a jogi személyt nyilvántartó bíróság látja el. A törvényességi felügyeleti jogkör nem terjed ki olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A törvényességi felügyelet nem irányulhat a jogi személy döntéseinek gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

Ha a törvényes működés helyreállítása érdekében tett intézkedések nem vezetnek eredményre, a nyilvántartó bíróság megszünteti a jogi személyt.

1) A civil szervezet működése felett az ügyészség - az e törvényben, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel - az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

(2) A törvényességi ellenőrzést gyakorló ügyész ellenőrzi, hogy a civil szervezet

a) belső (önkormányzati) szabályzatai, illetve azok módosításai megfelelnek-e a jogszabályoknak és a létesítő okiratnak,

b) működése, határozatai, a döntéshozó szerv döntései megfelelnek-e a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak vagy az egyéb belső (önkormányzati) szabályzatoknak.

(3) Ha a civil szervezet működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva keresettel a bírósághoz fordulhat. A bíróság a keresetet megvizsgálja és szükség esetén

a) megsemmisíti a civil szervezet bármely szervének törvénytörtő határozatát, és szükség szerint új határozat meghozatalát rendeli el,

b) a működés törvényességének helyreállítása érdekében összehívja a döntéshozó szervet, vagy határidő tűzésével a törvényes működés helyreállítására kötelezi a döntéshozó szervet, és minderről értesíti a civil szervezetnél választott felügyelő szervet is,

c) ha a törvényes működés nem állítható helyre vagy a b) pont szerinti határidő eredménytelenül telt el, a civil szervezetet megszünteti.

(4) A bíróság az ügyész keresete alapján felosztatja az egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége a 2011. évi CLXXV. törvény 3. § (3) bekezdésébe ütközik.

(5) A bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja

a) az egyesület megszűnését, ha

aa) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt

ab) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett ac) megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg

ad) tagjainak száma hat hónapon keresztül a Ptk.-ban meghatározott legkisebb létszám alá csökken, feltéve, hogy az aa)-ac) pont szerinti esetekben az abban foglaltakra figyelemmel az egyesület nem határozott a megszűnéséről,

b) az alapítvány megszűnését, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód

(5a) A bíróság az alapító kérelmére vagy az ügyészség indítványára állapítja meg az alapítvány megszűnését, ha

a) határozott időre alapították és a meghatározott időtartam eltelt

b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett

c) célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg

d) három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytatott tevékenységet

(5b) A bíróság az alapító kérelmére - a Cnytv. 59. § (5) bekezdésében meghatározott esetben az alapító keresetére - állapítja meg az alapítvány megszűnését, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód.

(6) A civil szervezet - felosztatása, megszüntetése vagy megszűnésének megállapítása esetén - a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

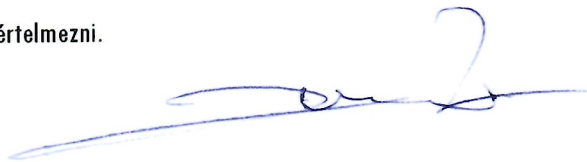
(7) Az ügyész a civil szervezet szervének törvénysértő határozatának megsemmisítésére a (3) bekezdés a) pontja szerinti keresetlevelet a határozat meghozatalától számított egy éven belül nyújthatja be.

### 19. Vegyes rendelkezések

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre nézve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az irányadó egyéb jogszabályok általános rendelkezései irányadók.

Az alapszabályt az Egyesület céljainak figyelembevételével kell értelmezni.

**Badacsonytomaj, 2024. szeptember 17.**




**Illés Zoltán**  
elnök

### ZÁRADÉK

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elkészítésére az alapszabály érdemi része 2. pontjának módosítása szolgáltatott okot. Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Badacsony, 2024. szeptember 17.



.....  
Illés Zoltán  
elnök


Tanúk:


Név: TAR VIVIEN .....

TASNER MÓNIKA .....

Lakcím: 8263 BADACSONYTÖRDENIC,  
RODOSI U. 12. ....

8261 Badacsony, Római út 156. ....

Aláírás:  .....

 .....